



Przyjmowanie skarg i wniosków odbywa się w Kancelarii Biura Rzecznika Praw Pacjenta
pn.-pt. w godz.: 9:00 – 15:00
ul. Młynarska 46, 01-171 Warszawa

SKŁADANIE SKARG I POCHWAŁ NA TERENIE GMINNEJ PRZYCHODNI ZDROWIA

1. Skargi i pochwały dotyczące funkcjonowania Gminnej Przychodni Zdrowia przyjmuje Dyrektor przychodni.
2. Skargi i pochwały mogą być składane osobiście lub listownie, w tym pocztą elektroniczną na adres: spzoz_andrespol@poczta.onet.pl
3. W sprawach skarg i pochwał składanych osobiście Dyrektor przyjmuje w poniedziałki w godz.: 13.00 – 14.00 po wcześniejszym umówieniu.
4. Skargi składane listownie lub pocztą elektroniczną będą rozpatrzone w terminie 30 dni od daty ich wpływu.
5. Po wyczerpaniu trybu administracyjnego wewnątrz jednostki Pacjent może złożyć skargę do:
- Organu Założycielskiego Gminnej Przychodni Zdrowia, Okręgowej Izby Lekarskiej, Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych.

Szczegółowe sprawy można kierować również do:

ŁÓDZKIEGO ODDZIAŁU WOJEWÓDZKIEGO NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA

godziny pracy siedziby ŁOW NFZ w Łodzi:

od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00

we wtorek w godz. 8.00-18.00 sala obsługi, ul. Kopcińskiego 56

adres do korespondencji: ul. Kopcińskiego 58, 90-032 Łódź

adres e-mail: kancelaria@nfz-lodz.pl, strona internetowa: www.nfz-lodz.pl

Opracowano na podstawie Ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

Pełen tekst Ustawy dostępny jest u Pielęgniarki Koordynującej

Andrespol, dnia 25.04.2022



S. Andrespol - Kowalska